

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
ГБПОУ РО «ВТОПиТ»

Протокол от « 30 » 08 2016г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБПОУ РО «ВТОПиТ»



/М.В. Лобова/

Введен в действие приказом
от « 31 » 08 2016г. № 170

Локальный нормативный акт № 21

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения квалификации и выдаче документа об образовании
выпускникам
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области
«Волгодонский техникум общественного питания и торговли»

г. Волгодонск 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 04.07.2013 № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему», Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Волгодонский техникум общественного питания и торговли» (далее - Учреждение) и регламентирует порядок присвоения квалификации и выдачи документа об образовании и квалификации выпускникам Учреждения, обучающимся по ФГОС СПО по профессиям: Продавец, контролер-кассир; Повар, кондитер.

1.2. Документ об образовании и о квалификации, выдается лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

1.3. Документ об образовании и о квалификации подтверждает получение профессионального образования и квалификации по профессии следующего уровня: - среднее профессиональное образование и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

2. Порядок присвоения квалификации и выдачи документа об образовании

2.1. По результатам аттестационных испытаний выпускникам Учреждения присваивается квалификация по профессии (профессиям) ОК, входящим в образовательную программу, и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.

2.2. Диплом о среднем профессиональном образовании (далее - диплом) государственного образца выдается выпускникам аккредитованных учреждений среднего профессионального образования, получившим образование в соответствии с ФГОС СПО, и прошедшим государственную итоговую аттестацию в полном объеме.

2.3. Основанием для выдачи диплома является решение Государственной экзаменационной комиссии.

2.4. В диплом заносится решение Государственной экзаменационной комиссии об освоении обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) и успешном прохождении государственной итоговой аттестации по профессии.

2.3. Порядок заполнения и выдачи диплома государственного образца и приложения к нему определяется Приказом Министерства образования и науки

РФ от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

2.3. В приложение к диплому заносятся сведения о содержании и результатах освоения ППКРС (итоговые оценки по дисциплинам, МДК и практикам в том числе по дисциплинам, по которым сдавались экзамены на промежуточной аттестации).

Оценки выставляются прописью: отлично, хорошо, удовлетворительно или делается запись зачтено.

2.5. Последовательность учебных дисциплин, МДК, практик образовательной программы среднего профессионального образования заносится в соответствии с учебным планом.

2.6. Диплом с отличием выдается выпускникам Учреждения, имеющим итоговую оценку «отлично» по производственному обучению, дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов и не менее чем по 75 процентам других дисциплин учебного плана; итоговую оценку «хорошо» по основным дисциплинам; прошедшим все установленные виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, с оценкой «отлично» и получившим установленный квалификационный разряд.

2.7. Свидетельство об уровне профессиональной квалификации выдается выпускникам Учреждения:

- завершившим полный курс обучения по образовательной программе «Профессиональная подготовка»;

- не завершившим полный курс обучения по ППКРС в соответствии с ФГОС СПО, но прошедшим поэтапные квалификационные испытания на разряд по какой-либо профессии (профессиям) ОК, входящей (им) в профессию СПО, и освоившим необходимые для профессиональной деятельности по этой профессии (профессиям) ОК дисциплины профессионального цикла;

- обучавшимся и прошедшим необходимые аттестационные испытания по профессии (профессиям) ОК, по параметрам обучения не соответствующим требованиям ФГОС СПО.

В свидетельство о профессиональной квалификации заносятся результаты аттестационных (квалификационных) испытаний выпускников по профессии (профессиям) ОК и итоговые оценки по предметам учебного плана.

Оценки выставляются цифрой и прописью: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно) или делается запись «зачтено».

2.8. Обучающиеся, не прошедшие в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, позволяющие выдать документ об образовании, отчисляются из Учреждения, и получают справку установленного образца об обучении в Учреждении. В справку заносится перечень и объем освоенных дисциплин и итоговые оценки.

2.9. Выпускнику по решению Педагогического Совета может быть выдан документ (характеристика-рекомендация, сертификат, грамота), подтверждающий его успехи в какой-либо деятельности в период обучения в Учреждении. Документ заверяется директором Учреждения.